Città di Ostra

Provincia di Ancona

ORIGINALE

DETERMINAZIONE SETTORE 2

RISORSE FINANZIARIE E SVILUPPO ECONOMICO, RISORSE UMANE

(TURISMO, CULTURA, SPORT, ASSOCIAZIONI, SCOLASTICI)

UFFICIO PERSONALE

N. 122 DEL 28-09-2026

reg. gen. n. 450

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N. 1 FUNZIONARIO TECNICO, AREA DEI FUNZIONARI E DELLA ELEVATA QUALIFICAZIONE (EX CAT. D), CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO E PART-TIME DA UN MINIMO DI 18 ORE SETTIMANALI (50%) A UN MASSIMO DI 35 ORE SETTIMANALI (97,22%) O FULL-TIME, AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS. N. 267/2000 E SS.MM.II., DA ASSEGNARE AL 3^ SETTORE "SERVIZI TECNICI".

IL RESPONSABILE DI SETTORE

RICHIAMATI l'art. n. 107 comma 3 lett. e) del D.Lgs. N. 267/2000, relativo alle funzioni e responsabilità della dirigenza in particolare in materia di competenza negli "atti di amministrazione e gestione del personale" e l'art. 109 comma 2, concernente il "conferimento di funzioni dirigenziali" nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 09 del 30.06.2025 con il quale è stata attribuita al sottoscritto la responsabilità del 2° settore "Risorse Finanziarie e Sviluppo Economico, Risorse Umane";

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 17.06.2026, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "ADOZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - Art. 6, D.L. n. 80/2021 - ANNUALITA' **2026/2028**.", in particolare la sezione 3.3 relativa al piano triennale dei fabbisogni di personale;

VISTI E RICHIAMATI:

- l'articolo 110, comma **2**, del D.lgs. 267/2000, il quale dispone che: "*Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità. Negli altri enti, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente* ***arrotondando il prodotto all'unità superiore****, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità.*";
- il comma **3**: "*I contratti di cui ai precedenti commi* ***non*** *possono avere durata* ***superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica****...*"
- l'art. **38** dello Statuto Comunale che recita: "*...Nei limiti previsti dalla legge dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi possono essere stipulati contratti a tempo determinato per la copertura dei posti di responsabili di settore - servizio, posti di qualifica dirigenziale o di* ***alta specializzazione, anche al di fuori della dotazione organica****, fermo restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire...*";
- l'art. **29** del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Ostra, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 24/05/2008 e successive modificazioni, che disciplina le modalità di conferimento degli incarichi a tempo determinato **al di fuori della dotazione organica**;

DATO ATTO che il personale a tempo **indeterminato** in servizio presso il Comune di Ostra al **1° gennaio 2026** ammonta a **22** unità e, quindi, il limite non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, ossia corrispondente ad **1** unità, viene rispettato;

PRESO ATTO che la durata del presente incarico non potrà eccedere il mandato residuo del Sindaco in carica, ai sensi degli artt. **28** e **29** del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Ostra, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 24/05/2008 e successive modificazioni;

VISTO lo statuto comunale;
VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000;
VISTO il D.Lgs. n. 118/2011;
VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;
VISTO il regolamento comunale di contabilità;
VISTO il C.C.N.L. del 16 novembre 2022;
VISTO il C.C.N.L. del 23 febbraio 2026;
VISTA la deliberazione della G.C. n. 62 del 24.05.2008, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi del Comune di Ostra, cosi come successivamente rettificato con delibera di G.C. n. 110 del 07.10.2008 e modificato con delibera di G.C. n. 20 del 27.03.2009 e ss.mm.ii., esecutive ai sensi di legge;
VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 21 del 30.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del Documento Unico di Programmazione **2026/2028**;
VISTA la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 30.12.2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale viene approvato il bilancio di previsione finanziario **2026/2028**;
VISTA la deliberazione di G.C. n. 34 del 29.04.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) **2026/2028**;
VISTO, altresì, l'art. 147-bis, comma 1, del T.U.E.L. medesimo;

DETERMINA

1) **Di dichiarare** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **Di dare atto** che il periodo di pubblicazione dell'avviso è fissato in almeno **15** (**quindici**) giorni;

3) **Di stabilire** che la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione è fissato il giorno successivo a quello della scadenza di pubblicazione;

4) **Di stabilire** che l'avviso in versione integrale verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune di Ostra, mediante inserimento dello stesso nelle News del Comune e nella Sezione Amministrazione trasparente - bandi di concorso nonché sul Portale Unico del reclutamento **inPA**;

5) **Di stabilire**, altresì, che la durata del contratto non potrà eccedere il mandato residuo del Sindaco in carica, ai sensi degli artt. **28** e **29** del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Ostra, approvato con Deliberazione di Giunta comunale n. 62 del 24/05/2008 e successive modificazioni;

6) **Di prevedere** nell'avviso riserva ad ampliare il contenuto dell'incarico de quo, in ragione di eventuali modifiche dell'assetto organizzativo;

7) **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è il Dott. Giuseppe Paoloni;

8) **Di dare atto**, altresì, che la procedura su **inPA** verrà eseguita dal Segretario Comunale quale soggetto accreditato per il Comune di Ostra;

9) **Di precisare** che la presente determinazione non presenta impegno di spesa, che sarà assunto all'atto del conferimento dell'incarico;

10) Di dare atto che la presente determinazione senza impegno è immediatamente esecutiva in quanto non necessita del visto di regolarità contabile.

COMUNE DI OSTRA (AN) Serv. Finanziari

IL RESPONSABILE DI SETTORE
(Dott. Giuseppe Paoloni)

Città di Ostra

Provincia di Ancona

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e del vigente Regolamento Comunale di contabilità, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente, osservato:: .....
.....
.....

rilascia:

☑ PARERE FAVOREVOLE

☐ PARERE NON FAVOREVOLE, per le motivazioni sopra esposte;

Data 28 SET. 2026

COMUNE DI OSTRA (AN) Serv. Finanziario

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott. Giuseppe Paoloni

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

Impegno	Data	Importo	Capitolo	FPV	Esercizio

Data 28 SET. 2026

COMUNE DI OSTRA (AN) Serv. Finanziario

Il Responsabile del servizio finanziario

Dott. Giuseppe Paoloni

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.